

招生組人員工作職掌

服務電話：04-24517250 轉 2181-2187

傳真電話：04-24512908

E-Mail：admission@fcu.edu.tw

職 稱	姓 名	分 機	業 務
組 長	郭添保	2180	<ol style="list-style-type: none"> 1.綜理教務處招生組所有業務之規劃、督導及執行。 2.兼任招生委員會秘書，承招生委員會之決議，負責行政協調及辦理有關招生工作。
組 員	蔣秀玉	2182	<ol style="list-style-type: none"> 1.增設、調整系所班組及招生名額之提報相關作業 2.考試入學分發招生業務 3.大學甄選入學(學校推薦、個人申請)招生考試業務 4.學科能力測驗台中一考區試務工作 5.指定科目考試台中一考區試務工作 6.運動績優生入學(含甄審、甄試)、身心障礙學生甄試招生業務 7.支援其他招生考試之試務工作 8.考試入學分發台中區網路選填志願服務事宜 9.各項招生考試資料整理、統計報表製作與分析 10.大一新生鷹揚獎學金之核計與結報 11.招生委員會議之召開及紀錄 12.大事紀要之撰寫、刊登及法規章程之公告 13.臨時交辦事項
專任助理	陳美惠	2183	<ol style="list-style-type: none"> 1.外國學生申請入學招生業務(春季班、秋季班) 2.雙聯學制申請入學招生業務 3.海外聯合招生委員會查核組工作 4.學校整體發展計畫中有關招生質量提升計畫之推動與執行，以及預算經費之管控與報核 5.辦理甄選入學新鮮人體驗營活動 6.各項招生考試資料整理、統計報表製作與分析 7.教育部、外交部提供外國學生台灣獎學金申領作業 8.新生入學手冊及招生文宣等相關資料之調查、彙整及編印工作 9.新生問卷調查工作 10.支援其他招生考試之試務工作 11..臨時交辦事項

職 稱	姓 名	分 機	業 務
組 員	賴春蘭	2185	1.轉學生招生考試業務(暑假、寒假) 2.進修學士班招生考試業務(甄審入學、筆試入學) 3.海外僑生聯合招生業務(學、碩、博士班) 4.海外華裔學生入學獎學金之申請、核銷作業 5.委託本校辦理之各項考試 6.支援其他招生考試之試務工作 7.各項招生考試資料整理、統計報表製作與分析 8.公文收發 9.單位預算及零用金保管、申請、結報 10.財產管理、工讀生管理 11.臨時交辦業務
組 員	陳慶雄	2186	1.碩、博士班甄試入學招生考試業務 2.產業研發碩士專班招生考試業務(春季班、秋季班) 3.博士班招生考試業務 4.辦理各項招生考試之網路報名系統、成績核計、分發 放榜等電算作業 5.聯繫資訊處開發各項招生考試之資訊系統 6.各項招生考試資料整理、統計報表製作與分析 7.碩、博士班入學獎學金之核計與結報 8.支援其他招生考試之試務工作 9.電子郵件收發及回覆 10.招生資訊與教務處網頁之設計、公告、管理及維護 11.各項招生考試之考古題建置上網公告 12.種子人員 13.臨時交辦事項
組 員	廖育民	2187	1.碩士班招生考試業務 2.碩士在職專班招生考試業務 3.國際經營管理碩士學位學程(IMBA)招生考試業務 4.四技二專推薦甄選入學招生考試業務 5.高中畢結業技優學生甄審入學招生業務 6.各項招生考試資料整理、統計報表製作與分析 7.寄發新生資料 8.支援其他招生考試之試務工作 9.撰寫提報校務會議之書面資料 10.BBS 學生意見處理 11.臨時交辦事項